

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
РОДИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02 2019

№ 4

с. Раздольное

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований  
в сфере муниципального жилищного контроля на 2019 год

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Раздольненский сельсовет, Уставом муниципального образования Раздольненский сельсовет Родинского района Алтайского края, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на 2019 год.
2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации сельсовета.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой

Глава Администрации сельсовета

В.В. Бусыгин

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
от 18.02. 2019 № 4

Программа  
профилактики нарушений обязательных требований  
в сфере муниципального жилищного контроля на 2019 год

1. Общие положения

1.1 Настоящая Программа профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля (далее – Программа) разработана в целях организации проведения Администрацией Раздольненского сельсовета Родинского района Алтайского края профилактики нарушений обязательных требований жилищного законодательства, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля (далее – обязательные требования).

1.2 Профилактика нарушений обязательных требований проводится в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования.

1.3 Целями Программы являются:

1) предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами, органами государственной власти и местного самоуправления, использующими муниципальное жилье (далее – подконтрольные субъекты), обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

2) создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

3) разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований;

4) снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

1.4 Задачами Программы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на их устранение.

1.5 Срок реализации программы – 2019 год.

## 2. План профилактических мероприятий

№ п/п	Наименование профилактического мероприятия	Периодичность проведения, срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	<p>Размещение на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов.</p>	<p>1,4 квартал 2019 г.; при принятии, внесении изменений в МНПА - в течение 10 дней со дня принятия</p>	<p>Администрация сельсовета</p>
2.	<p>Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами.</p>	<p>1 раз в квартал, при принятии и внесении изменений в МНПА – в течение 20 дней со дня принятия</p>	<p>Администрация сельсовета</p>

3.	Обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», (в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений).	4 квартал 2019	Администрация сельсовета
4.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми, в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом.	в течение года (по мере возникновения предусмотренных законодательством оснований)	Администрация сельсовета